



ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2019 m. gruodžio 19 d. Nr. K-252

Alytus

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 6 straipsnio 8 ir 10 punktais, 16 straipsnio 4 dalimi, 18 straipsnio 1 dalimi ir Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 36 straipsnio 9 dalimi, 70 straipsnio 11 dalimi, Alytaus rajono savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a :

1. Patvirtinti Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Alytaus rajono savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklose nustatymo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Alytaus rajono savivaldybės tarybos 2012 m. vasario 3 d. sprendimą Nr. K-13 „Dėl Atlyginimo už vaikų ugdomų pagal ikimokyklinio ugdymo programas išlaikymą“.

3. Šis sprendimas įsigalioja nuo 2020 m. sausio 1 d.

Savivaldybės meras

Algirdas Vrubliauskas

ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ, UGDOMŲ PAGAL IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMAS, IŠLAIKYMĄ ALYTAUS RAJONO SAVIVALDYBĖS BENDROJO UGDYMO MOKYKLOSE NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Atlyginimo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Alytaus rajono savivaldybės mokyklose nustatymo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atlyginimo nustatymą už vaikų (toliau – vaikai), ugdomų Alytaus rajono savivaldybės mokyklose (toliau – mokykla) pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą, lengvatų taikymo ir tam būtinų dokumentų pateikimo, atlyginimo mokėjimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymu ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais.

3. Atlyginimas už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą (toliau – atlyginimas) susideda iš atlyginimo už maitinimą ir atlyginimo už ugdymo aplinkai reikmes:

3.1. atlyginimas už maitinimą – išlaidos maisto produktams įsigyti, įskaitant pridėtinės vertės mokestį;

3.2. atlyginimas už ugdymo aplinkai reikmes – išlaidos mokyklos reikmėms (ugdamosios aplinkos kūrimas, ūkinės ir higienos priemonės, smulkaus remonto darbai, ugdymo priemonių įsigijimas bei vaikų ir darbuotojų saugumo užtikrinimas).

4. Atlyginimas už maitinimą mokamas už kiekvieną lankytą ir nelankytą nepateisintą dieną.

5. Atlyginimas už ugdymo aplinkai reikmes nepriklauso nuo to, kiek valandų per dieną ir kiek dienų per mėnesį vaikas lankė mokyklą, ir yra mokamas už kiekvieną mėnesį, kol nėra nutraukiama mokymo sutartis (išskyrus laikino mokyklos uždarymo laikotarpį).

6. Apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos švietimo įstatyme vartojamas sąvokas.

II SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ NUSTATYMAS

7. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai (globėjai) moka visą Savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. K-187 „Dėl ugdymo įstaigų, kurių savininkė yra Alytaus rajono savivaldybė, teikiamų atlygintinų paslaugų įkainių patvirtinimo“ nustatytą vienos dienos dydžio atlyginimą už maitinimą už kiekvieną lankytą ir nelankytą nepateisintą dieną. Jei mokykloje sudaromos mišrios grupės, tai tos grupės vaikų tėvai (globėjai) už maitinimą moka pagal vaiko ikimokyklinio ugdymo programą nustatyto atlyginimo dydį;

8. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, tėvai (globėjai) moka Savivaldybės tarybos 2014 m. lapkričio 24 d. sprendimu Nr. K-187 „Dėl ugdymo įstaigų, kurių savininkė yra Alytaus rajono savivaldybė, teikiamų atlygintinų paslaugų įkainių

patvirtinimo“ nustatytą atlyginimą už ugdymo aplinkai reikmes. Jei vaikas ugdomas bendrojo ugdymo mokykloje pagal ikimokyklinio ar priešmokyklinio ugdymo programą ne ilgiau nei 4 valandas per dieną, atlyginimo už ugdymo reikmes mokėti nereikia.

9. Gautas atlyginimas už ugdymo reikmes skirstomas pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą tvarką suderinus su mokyklos taryba.

10. Vaikas, ugdomas ne ilgiau kaip 4 val. per dieną, gali lankyti ikimokyklinio ugdymo skyrių be maitinimo, kai tėvai (globėjai) pateikia prašymą, kuriame nurodo pasirenkamą veiklą. Atlyginimas už maitinimą neskaičiuojamas.

11. Jeigu vaikas mokykloje būna ne visą dieną, tėvai (globėjai), pateikę prašymą mokyklos direktoriui, ne trumpesniai kaip vieno kalendorinio mėnesio laikui, gali atsisakyti pusryčių ar pavakarių. Atitinkamai mažinamas Savivaldybės tarybos sprendimu numatytas atlyginimo už maitinimą dydis.

12. Vaikui, kuris ugdomas pagal priešmokyklinio ugdymo programą, gali būti teikiamas nemokamas maitinimas vadovaujantis sprendimu dėl socialinės paramos mokiniams skyrimo.

III SKYRIUS

ATLYGINIMO LENGVATŲ TAIKYMAS IR JŲ PAGRINDIMO DOKUMENTŲ PATEIKIMAS

13. Atlyginimas už vaiko maitinimą nemokamas, jeigu vaikas nelanko ikimokyklinio ugdymo mokyklos šiais atvejais:

13.1. dėl vaiko ligos ar sanatorinio gydymo (pateikus tėvų (globėjų) nustatytos formos pranešimą pirmą dieną atvedus vaiką į mokyklą);

13.2. tėvų (globėjų) kasmetinių, tikslinių, pailgintų, papildomų atostogų metu (pateikus dokumentą iš darbovietės ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas);

13.3. tėvų (globėjų) prašymu vasaros mėnesiais (birželis–rugpjūtis) ne mažiau kaip 15 darbo dienų iš eilės (pateikus rašytinį prašymą ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas);

13.4. mokinių atostogų metu priešmokyklinėse grupėse (pateikus rašytinį prašymą ne vėliau kaip prieš tris darbo dienas);

13.5. paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų vaikų gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, kai oro temperatūra lauke yra žemesnė kaip 20 laipsnių šalčio ir aukštesnė kaip 30 laipsnių šilumos;

13.6. nelaimės šeimoje atvejais (artimųjų mirtis ir pan.) ne ilgiau kaip tris dienas, pateikus (tėvų, globėjų) prašymą;

13.7. tėvams pranešus prieš 2 darbo dienas dėl vaiko neatvykimo (vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, tėvams tokia galimybė netaikoma) – tokių dienų skaičius neturi viršyti 3 dienų per mėnesį, viršijus nustatytą dienų skaičių, net ir perspėjus prieš 2 darbo dienas atlyginimas už maitinimą turi būti mokamas.

14. Atlyginimas už vaiko maitinimą ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo grupėse neskaičiuojamas pateikus tėvų (globėjų) prašymą ir tai patvirtinančius dokumentus jei:

14.1. vaikui nustatytas vidutinis arba sunkus neįgalumo lygis;

14.2. pedagoginei psichologinei tarnybai nustačius didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių lygį ir turint pedagoginės psichologinės tarnybos pažymą dėl specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos skyrimo;

14.3. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu vaikui paskirtas privalomas ikimokyklinis ugdymas.

15. Atlyginimo už vaiko maitinimą dydis tėvų (globėjų) prašymu mažinamas 50 procentų, kai:

15.1. vaikas turi vieną iš tėvų:

15.1.1. kai vienas iš tėvų miręs – pateikiama mirties liudijimo kopija;

15.1.2. kai dingęs be žinios – pateikiama teismo sprendimo kopija;

15.1.3. viena motina, kai vaiko gimimo liudijime nėra nurodyti tėvo duomenys – pateikiama teismo sprendimo ar nutarties apie nenustatytą tėvystę kopija;

15.2. šeima augina tris ir daugiau vaikų iki 18 metų ar vyresnius iki 24 metų, jeigu jie mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą kvalifikacijai įgyti arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentai), įskaitant akademinių atostogų dėl ligos ar nėštumo laikotarpį, kol jiems sukaks 24 metai ir jie nėra įgiję tos pačios pakopos aukštojo išsilavinimo bei laikotarpiu nuo bendrojo ugdymo programos baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 d., bet ne ilgiau, negu jiems sukaks 24 metai;

15.3. vienas iš tėvų atlieka privalomąją pradinę karo tarnybą – pateikiama pažyma iš tarnybos vietos;

15.4. vaikas auga mokinių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi pagal bendrojo ugdymo programą ar pagal formaliojo profesinio mokymo programą pirmajai kvalifikacijai įgyti arba studijuoja aukštojoje mokykloje (studentas), įskaitant akademinių atostogų dėl ligos ar nėštumo laikotarpį, kol vienam iš tėvų sukaks 24 metai ir jis nėra įgijęs tos pačios pakopos aukštojo išsilavinimo bei laikotarpiu nuo bendrojo ugdymo programos baigimo dienos iki tų pačių metų rugsėjo 1 d., bet ne ilgiau, negu jiems sukaks 24 metai;

15.5. tėvai (globėjai) gauna socialinę pašalpą pagal Lietuvos Respublikos piniginės socialinės paramos nepasiturintiems gyventojams įstatymą – pateikiama pažyma iš Socialinės paramos skyriaus;

15.6. vienam iš tėvų (globėjų) nustatytas sunkus ar vidutinis neįgalumo lygis (0–25 ar 30–40 procentų darbingumo lygis) – pateikiama Neįgalumo ir darbingumo nustatymo tarnybos prie SADM išduota neįgalumo lygio ar darbingumo lygio pažyma arba pažymėjimas (kopija).

16. Dokumentai, kuriais vadovaujantis taikomos lengvatos, kartu su tėvų (globėjų) prašymu pateikiami mokyklos direktoriui nuo mokyklos lankymo pradžios, o dokumentai apie vėliau atsiradusią teisę į lengvatą – ne vėliau kaip nustatyta Apraše arba ne vėliau kaip prieš vieną darbo dieną. Tėvai (globėjai) atsako už pateikiamų dokumentų teisingumą. Lengvatos taikymas įforminamas mokyklos direktoriaus įsakymu. Duomenys apie lengvatos taikymą tikslinami kiekvienais kalendoriniais metais, o esant poreikiui gali būti tikslinami ir dažniau, sąlygos, išdėstytos 15.2 ir 15.4 papunkčiuose, tikslinamos rugsėjo mėnesį.

17. Tėvams (globėjams) taikoma tik viena iš šio Aprašo 14, 15 punkte išvardintų lengvatų, ją tėvai (globėjai) turi pasirinkti ir nurodyti savo prašyme. Apie pasikeitusias aplinkybes, kai netenkama teisės į taikomą lengvatą, tėvai (globėjai) privalo per 10 dienų pranešti mokyklos direktoriui, lengvatos taikymas turi būti nutrauktas. Tėvai (globėjai) už nuslėptą informaciją apie pasikeitusias aplinkybes lengvatai gauti atsako įstatymų nustatyta tvarka.

IV SKYRIUS ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ MOKĖJIMAS

18. Mokyklos direktorius atsako už tinkamą atlyginimo už vaikų išlaikymą surinkimą.

19. Tėvams (globėjams) laiku nepateikus 14, 15 punkte teisę į lengvatas pateisinančių dokumentų, atlyginimas už maitinimą skaičiuojamas bendrąja tvarka. Lengvata taikoma nuo teisės į lengvatą įsigaliojimo dienos.

20. Mokykla atlyginimą už vaikų maitinimą perskaičiuoja, paaiškėjęs, kad buvo neteisėtai naudojama lengvata. Tėvai (globėjai), po perskaičiavimo turintys įsiskolinimą, privalo jį sumokėti per vieną mėnesį arba su mokyklos administracija suderintu mokėjimo grafiku.

21. Tėvams (globėjams), kurie ne laiku kreipėsi dėl lengvatos taikymo ir dėl to atsirado permoka, mokykla atlyginimą už vaiko maitinimą perskaičiuoja. Tėvų (globėjų) prašymu permoka jiems gražinama arba padaroma užskaita iki permoka išnyks.

22. Tėvams permokėjus atlyginimą už vaikų maitinimą mokykloje, atlyginimas už maitinimą perskaičiuojamas:

22.1. dėl pateisinamos priežasties vaikui nelankius mokyklos pagal pateiktus pateisinančius nelankymą dokumentus;

22.2. nutraukiant ikimokyklinio ugdymo sutartį su mokykla pagal tėvų (globėjų) prašymą.

23. Atlyginimą už vaiko išlaikymą mokyklose tėvai (globėjai) privalo sumokėti pasibaigus kalendoriniam mėnesiui, pagal pateiktą mokėjimo kvitą už maitinimą ir ugdymo aplinkai reikmes (pagrindas – kasdienio vaikų lankymo apskaita), iki einamojo mėnesio 10 dienos.

24. Tėvai (globėjai) privalo įspėti mokyklos administraciją dėl vaiko neatvykimo į mokyklą. Jeigu vaikas nelanko mokyklos vieną mėnesį be pateisinamos priežasties, jis gali būti išbraukiamas iš sąrašų, apie tai raštu informavus tėvus prieš 10 darbo dienų, o ikimokyklinio ugdymo sutartis nutraukiama teisės aktų nustatyta tvarka.

V SKYRIUS

ATLYGINIMO UŽ VAIKŲ IŠLAIKYMĄ LĖŠŲ PANAUDOJIMAS

25. Atlyginimo už vaikų išlaikymą mokykloje lėšos naudojamos:

25.1. už maitinimą – maisto produktams (įskaitant pridėtinės vertės mokestį) įsigyti;

25.2. už ugdymo aplinkos reikmes – išlaidos mokyklos reikmėms (ugdomosios aplinkos kūrimas, ūkinės ir higienos priemonės, smulkaus remonto darbai, ugdymo priemonių įsigijimas, dalyvavimas pažintinėse edukacinėse programose ar projektuose bei vaikų ir darbuotojų saugumo užtikrinimas).

26. Atlyginimo už vaikų išlaikymą lengvatoms kompensuoti (Aprašo 14, 15 punktai) skiriamos savivaldybės biudžeto lėšos.

27. Surinktos iš tėvų (globėjų) ir iki metų pabaigos nepanaudotos lėšos, įvertinus įsiskolinimus, gali būti naudojamos pagal mokyklos direktoriaus patvirtintą atlyginimo už ugdymo reikmes skirstymo tvarką, suderintą su mokyklos taryba.

VI SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

28. Už netinkamą šio Aprašo vykdymą atsako mokyklos direktorius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Atlyginimo už vaiko išlaikymą skolos iš tėvų (globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

30. Aprašas skelbiamas mokyklų interneto svetainėse.

31. Aprašo vykdymą kontroliuoja Alytaus rajono savivaldybės administracija.
